



Gestão de Pessoas

flash



# Calendário de RH 2023

Datas e obrigações para um RH  
protagonista em gestão de pessoas

# Sumário

Por um 2023  
organizado e humano

03

Obrigações trabalhistas e  
previdenciárias mensais e anuais

04

Formas de organizar as  
obrigações trabalhistas

07

Visão geral dos feriados,  
celebrações e datas importantes

08

Que tal personalizar  
o seu calendário de RH?

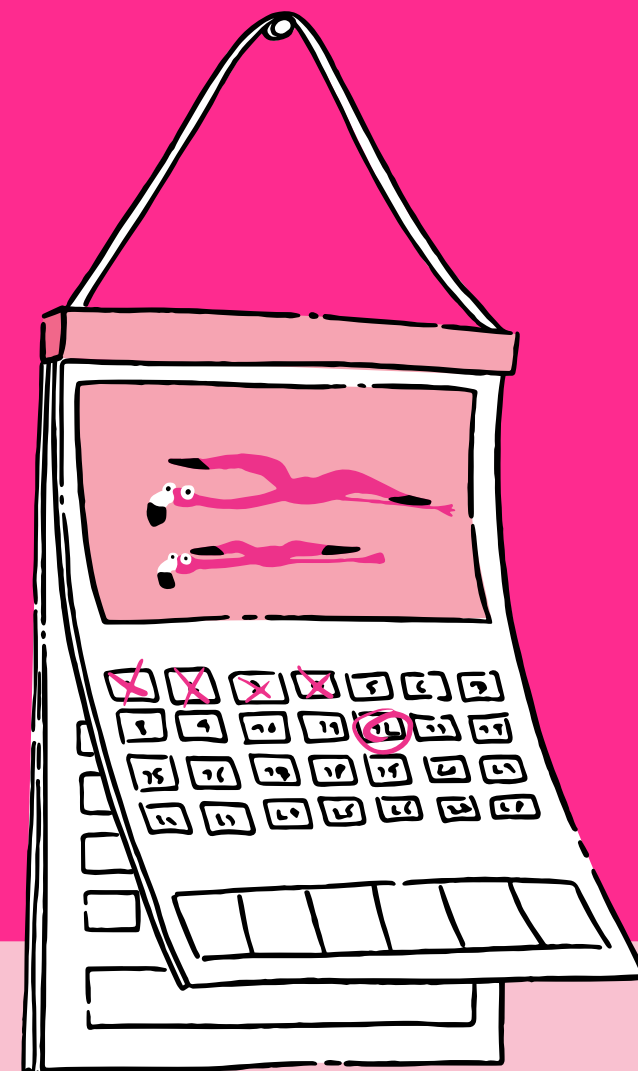
16

Venha ser  
Flash Pessoas

17



# Por um 2023 organizado e humano



Dizem por aí que o **ano só começa depois do Carnaval...** A grande verdade é que não importa se o seu 2023 começou logo após a virada ou depois da folia, sem se organizar, não dá para aproveitar o ano ao máximo. Para ajudar você a viver 2023 da melhor forma, elaboramos **um calendário de RH** no qual você visualiza todas as ações e tarefas e faz uma gestão de pessoas cada vez mais humanizada e estratégica.

Neste calendário, você vai ver todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias mensais e anuais, feriados e pontos facultativos, datas comemorativas e eventos de RH. Além disso, todos os meses você terá oportunidades para fazer ações de endomarketing e desenvolver um relacionamento melhor com os seus colaboradores.

Nas próximas páginas, você encontrará muito mais que uma lista de datas. Compilamos formas de otimizar a sua rotina de trabalho, evitando multas e acúmulo de tarefas. O calendário será um norte que ajudará a poupar tempo para sanar outras pendências do seu dia a dia. **Use sem moderação!**

# Obrigações trabalhistas e previdenciárias



Vamos falar de burocracias?

Fato é que o RH é indispensável na missão de manter os compromissos tributários e fiscais da empresa em dia. Por isso, começar o ano organizando os prazos de entrega das obrigações trabalhistas é o melhor caminho para evitar dores de cabeça. Fizemos isso para você, olha só:

## OBRIGAÇÕES MENSAIS

### Pagamento

A lei determina que o pagamento deve ser efetuado até o 5º dia útil do mês (Art. 459, §1º da CLT).

### FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço)

O depósito deve ser feito até o dia 7 de cada mês.



### INSS – Guia do Instituto Nacional de Seguro Social

Deve ser pago até o dia 20 de cada mês.

### IRRF (Imposto de Renda Retido na Fonte)

Deve ser pago até o dia 20 de cada mês.

### CAGED (Cadastro Geral de Empregados e Desempregados)

É necessário enviar o CAGED da empresa todos os meses, até o dia 7.

### GFIP/SEFIP

A GFIP (Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social) deve ser preenchida e enviada até o dia 7 de cada mês. Além disso, a empresa precisa entregar a GFIP Declaratória do 13º Salário no mês de dezembro do ano anterior.

### GPS

Já a GPS (Guia de Previdência Social) deve ser enviada até o dia 10 de cada mês, além de uma cópia aos sindicatos das categorias de colaboradores da empresa.

OBRIGAÇÕES ANUAIS

DIRF

Em 2023, a entrega da DIRF (Declaração do Imposto sobre a Renda Retido na Fonte), relativa ao ano-acalendário de 2022, deverá ser feita até o dia 28 de fevereiro.

RAIS

O prazo para entrega da RAIS (Relação Anual de Informações Sociais) começa no dia 18 de fevereiro de 2023 e termina em 5 de abril de 2023.

Férias

A cada 12 meses trabalhados, o funcionário tem direito a 30 dias de férias remuneradas, que podem ser divididas em até três períodos.



13º salário

O pagamento do 13º salário pode ser feito em uma ou em duas parcelas. Caso seja em duas, a primeira parcela precisa ser paga entre 1º de fevereiro e 30 de novembro, enquanto a segunda deve ser paga até 20 de dezembro. Já se o 13º for em parcela única, o pagamento deve ser realizado até o dia 30 de novembro.

Horas extras

As disposições legais relativas aos prazos para pagamento ou compensação de horas extras variam, estando descritas no Art. 59 da CLT. Já a forma de pagamento é definida por meio de convenções coletivas ou acordos individuais.

# Veja algumas formas de organizar as obrigações trabalhistas



## Automação

Ao investir em **automação**, o departamento de RH consegue diminuir a burocracia da rotina e minimizar erros. Com mais tempo em mãos, os profissionais podem dedicar mais atenção à gestão de pessoas e participar ativamente de questões como engajamento, diversidade, **retenção de talentos** e saúde mental.

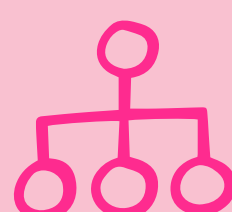
Conheça a **Flash Pessoas**, sistema que vai simplificar os processos do seu RH.



## Informações Centralizadas

É comum (muito mais do que deveria ser!) que informações importantes para o DP fiquem espalhadas entre diferentes ferramentas, e-mails, softwares, planilhas e mensagens. Como o departamento é responsável por várias tarefas, isso pode significar um verdadeiro caos.

Por isso, armazenar todos os documentos e informações do RH em um ambiente seguro e centralizado (de preferência na nuvem!) otimiza o fluxo de trabalho e melhora a produtividade.



## Gestão Eficiente

Garantir que todas as tarefas estão sendo concluídas significa evitar prejuízos devido a atrasos e pendências. Felizmente, o primeiro passo para fazer uma gestão eficiente nós já resolvemos para você: usar um calendário com todas as obrigações do RH e seus prazos.

Além de visualizar e organizar as datas anuais e mensais, é altamente recomendado usar ferramentas como checklists para acompanhar cada etapa a ser cumprida.

# Visão geral dos feriados, celebrações e datas importantes



## JANEIRO

- 1. Dia da Confraternização Universal
- 25. Aniversário da cidade de São Paulo (feriado municipal)
- 29. Dia Nacional da Visibilidade Trans

## FEVEREIRO

- 20 e 21. Carnaval
- 22. Quarta-feira de cinzas

## MARÇO

- 8. Dia Internacional da Mulher
- 21. Dia Internacional Contra a Discriminação Racial

## ABRIL

- 7. Paixão de Cristo
- 9. Páscoa
- 21. Tiradentes
- 21. Dia Mundial da Criatividade e Inovação

## MAIO

- 1. Dia do Trabalho
- 14. Dia das Mães
- 17. Dia Internacional de Combate à LGBTIfobia

## JUNHO

- 1 - 31. Festa junina/São João
- 3. Dia do profissional de RH
- 5. Dia do Meio Ambiente
- 8. Corpus Christi
- 28. Dia do Orgulho LGBTQIA+

## JULHO

- 9. Revolução Constitucionalista de 1932 (feriado no estado de São Paulo)

## AGOSTO

- 13. Dia dos Pais
- 18. Dia do Estagiário

## SETEMBRO

- 7. Independência do Brasil
- 15. Dia do Cliente

## OUTUBRO

- 4. Dia Mundial dos Animais
- 12. Dia de Nossa Senhora Aparecida
- 12. Dias das Crianças
- 19. Dia do Profissional de TI
- 31. Halloween (Dia das Bruxas)

## NOVEMBRO

- 2. Finados
- 15. Proclamação da República
- 20. Dia da Consciência Negra
- 24. Black Friday

## DEZEMBRO

- 3. Dia Internacional das Pessoas com Deficiência
- 25. Natal
- 31. Ano-Novo

# Eventos de RH em 2023

## OPORTUNIDADES DE CONHECIMENTO E NETWORKING

**Flash Humanidades:** 9 de agosto, São Paulo

**CONARH 2023:** 8, 9 e 10 de agosto, na Expo de São Paulo

**HR4Results:** 20 e 21 de junho de 2023, na Expo Center Norte (São Paulo)

**CONCARH:** 13 e 14 de julho, no Centrosul (Florianópolis)

**RH Summit:** 14 e 15 de março, online



# 01 JANEIRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |

JANEIRO BRANCO  
Mês de conscientização pela saúde mental

- 1

Dia da Confraternização Universal
- 6

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 25

Aniversário da cidade de São Paulo (feriado municipal)
- 10

Envio da GPS
- 29

Dia Nacional da Visibilidade Trans
- 20

INSS e IRRF

Em janeiro, o holofote é da saúde mental, um assunto cada dia mais relevante. Crie espaços de troca e ambientes acolhedores para os funcionários, além de reforçar a importância do acompanhamento psicológico.

Avalie também se a cultura organizacional é saudável, evitando incentivar a competitividade extrema e cargas de trabalho muito altas. No [blog da Flash](#), você encontra diversos materiais de apoio sobre o tema.

## O QUE O RH PRECISA SABER

Em janeiro de 2022, a síndrome de Burnout, também conhecida como síndrome do esgotamento profissional, foi incluída pela Organização Mundial da Saúde (OMS) na lista de doenças ocupacionais.

Segundo a OMS, mais de **18 milhões de brasileiros** sofrem com algum distúrbio relacionado à ansiedade de acordo com uma pesquisa da Vittude:

**37%**  
das pessoas sofrem com estresse severo.

**59%**  
convivem com a depressão.

# 02 FEVEREIRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |

FEVEREIRO ROXO  
Mês da conscientização sobre doenças crônicas e Laranja (conscientização sobre a leucemia e a importância da doação de medula óssea)

- 20

21

Carnaval
- 10

Envio da GPS
- 22

Quarta-feira de Cinzas
- 17

INSS e IRRF
- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 28

Entrega da Dirf 2023

No mês do Carnaval, não esqueça de comunicar os funcionários sobre folgas, horários diferenciados e compensação de banco de horas. Antecipar informações sobre a data ajuda na organização das atividades, além de mostrar que o RH se preocupa com o time.

Outra ação legal para incentivar a folia dos seus colaboradores é relembrar parcerias que a organização tenha com empresas de descontos, pode ser em cinema, locação de carro, massagem e até museus. Todo desconto será bem-vindo! A data também é uma oportunidade para dar brindes úteis, como uma pochete com o logo da empresa.



# 03 MARÇO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 26 | 27 | 28 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |

MARÇO LILÁS  
Mês de prevenção ao câncer no colo do útero

- 8

Dia Internacional da Mulher
- 10

Envio da GPS
- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 20

INSS e IRRF

# 04 ABRIL

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |

ABRIL AZUL  
Mês para trazer visibilidade ao Transtorno do Espectro Autista (TEA)

- 7

Paixão de Cristo
- 5

Prazo final para entrega da RAIS 2023
- 9

Páscoa
- 6

Depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 21

Tiradentes
- 10

Pagamento e Envio da GPS
- 20

INSS e IRRF

Aproveite o Dia da Mulher para fazer uma ação relevante, que contribua para o debate sobre a presença das mulheres no mercado de trabalho. Envolve as colaboradoras na ação, pedindo, por exemplo, que indiquem livros, filmes e podcasts sobre o tema. Outra dica é fazer uma premiação virtual de livros relacionados ao tema. Com o Março Lilás, voltado para a prevenção contra o câncer no colo do útero, é possível combinar ações.

E, por falar em livros sobre o tema, aqui vão algumas sugestões:

- 🔖

Quem tem medo do feminismo negro?  
Djamila Ribeiro
- 🔖

Por um feminismo afro-latino-americano  
Lélia Gonzalez
- 🔖

A Cor Púrpura  
Alice Walker
- 🔖

Um teto todo seu  
Virginia Woolf
- 🔖

Para educar crianças feministas  
Chimamanda Ngozi Adichie

Também deixamos algumas dicas de filmes:

- 🎬

Estrelas Além do Tempo
- 🎬

A Mulher Rei
- 🎬

Absorvendo o Tabu

Abril não tem muito segredo: o que os colaboradores querem mesmo é chocolate. Para a experiência ficar ainda melhor, invista em mimos personalizados, como chocolates artesanais em embalagens com o logo da empresa, sempre se atentando às restrições alimentares dos funcionários. Também dá para aproveitar a data para melhorar o relacionamento entre pessoas e equipes, promovendo, por exemplo, um amigo-oculto com troca de chocolates.

# 05 MAIO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 30 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |

## MAIO AMARELO

Mês de conscientização para redução de acidentes de trânsito

- 1

Dia do Trabalhador
- 5

Depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 8

Dia do Profissional de Marketing
- 8

Pagamento
- 14

Dia das Mães
- 10

Envio da GPS
- 19

INSS e IRRF

O Dia do Trabalhador é uma ótima oportunidade para mostrar que a empresa valoriza cada pessoa. Além de brindes especiais, uma ação interessante é incentivar o desenvolvimento dos colaboradores por meio da oferta de cursos.

Outra data importante é o Dia das Mães, no qual o RH pode criar maneiras de dar apoio às mães da equipe. Uma forma interessante de fazer isso é oferecer [benefícios flexíveis](#) e um saldo extra para que possam curtir o dia com os filhos. Também vale promover um café da manhã com todas reunidas e/ou incentivá-las a levar os filhos para o escritório em um dia com ações recreativas.

# 06 JUNHO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |

## JUNHO VERMELHO

Mês de conscientização sobre a doação de sangue

- 1 - 31

Festa Junina
- 28

Dia do Orgulho LGBTQIA+
- 20 21

Evento HR4Results
- 3

Dia do Profissional de RH
- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 5

Dia Mundial do Meio Ambiente
- 9

Envio da GPS
- 8

Corpus Christi
- 20

INSS e IRRF

Junho é o mês das festas juninas e uma ótima época para reunir todas as equipes e celebrar. Além disso, o Junho Vermelho é o mês de conscientização sobre a doação de sangue, portanto é importante que as empresas incentivem os colaboradores a doarem. Para contribuir ainda mais com a causa, traga uma equipe de coleta para o escritório.

# 07 JULHO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |

## JULHO VERDE E AMARELO

Mês da conscientização sobre o câncer de cabeça e pescoço e prevenção contra as hepatites virais

- 9

Revolução Constitucionalista de 1932 (feriado no estado de São Paulo)
- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 13

14

Evento CONCARH (Florianópolis)
- 10

Envio da GPS
- 20

INSS e IRRF

Por ser um período de férias escolares, julho pode ser um mês complicado para os colaboradores que têm filhos. Dar apoio e compreensão durante essa época, oferecendo flexibilidade de horários, é benéfico para as mães e pais, mas também para a empresa, que consegue aumentar o engajamento e a retenção de talentos. Outra sugestão é oferecer um dia para que pais e mães levem os filhos para o escritório com ações recreativas.

Também é um mês em que as solicitações de férias aumentam bastante, então garanta que a organização das agendas esteja em dia. Para não prejudicar nenhuma equipe e evitar dores de cabeça, vale usar um sistema que ajude a visualizar todas as ausências.

# 08 AGOSTO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |

## AGOSTO DOURADO

Mês de conscientização sobre o aleitamento materno

- 13

Dia dos Pais
- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 7

8

9

Evento CONARH (São Paulo)
- 18

Dia do Estagiário
- 10

Envio da GPS
- 18

INSS e IRRF

Os papais também merecem ações especiais no seu dia, então que tal replicar o café da manhã que fez no Dia das Mães? Outra forma de celebrar com os funcionários é incentivar que enviem fotos trabalhando com os filhos para que o RH faça um vídeo de homenagem aos pais.

# 09 SETEMBRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |

## SETEMBRO AMERELO

Mês voltado à prevenção do suicídio e ao combate à depressão

|    |                         |    |                                                          |
|----|-------------------------|----|----------------------------------------------------------|
| 7  | Independência do Brasil | 6  | Depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP |
| 15 | Dia do Cliente          | 8  | Pagamento e envio da GPS                                 |
|    |                         | 20 | INSS e IRRF                                              |

Setembro é uma oportunidade de reforçar os cuidados da empresa com a saúde mental e o bem-estar dos funcionários. Mais que fazer ações pontuais, o mês deve ser um momento de reavaliar se o ambiente de trabalho tem permitido que os colaboradores expressem suas ideias e insatisfações. Uma ferramenta eficaz para isso é a [pesquisa de clima](#), que ajuda a entender a percepção dos funcionários em relação à empresa.

Realizar avaliações 360° também é um grande diferencial, já que abre espaço para que todos os colaboradores avaliem uns aos outros de maneira sigilosa. Outro ponto crucial é orientar as lideranças a serem acolhedoras e a saberem identificar quando uma pessoa precisa de ajuda especializada.

No mês de setembro também se comemora o Dia do Cliente, data que é muito famosa no segmento do varejo e B2C. Se sua empresa trabalha com esses nichos, procure saber se as equipes do comercial ou de atendimento farão algum tipo de ação na data. Caso os times necessitem do suporte do RH, é importante alinhar antecipadamente os planejamentos em conjunto.

# 10 OUTUBRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |

## OUTUBRO ROSA

Mês dedicado ao cuidado e prevenção do câncer de mama

|    |                                                   |    |                                                                     |
|----|---------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------|
| 4  | Dia Mundial dos Animais                           | 6  | Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP |
| 12 | Dia de Nossa Senhora Aparecida e Dia das Crianças | 10 | Envio da GPS                                                        |
| 19 | Dia do Profissional de TI                         | 20 | INSS e IRRF                                                         |
| 31 | Halloween                                         |    |                                                                     |

Outubro é um mês agitado! O Halloween é uma oportunidade para fazer um evento diferente e engajar os colaboradores. Que tal promover um concurso de fantasias ou de maquiagem, valendo saldo extra no cartão Flash? Já no [Dia das Crianças](#), vale promover um Kids Day, recebendo os filhos dos funcionários na empresa. Além de divertido, essa é uma forma de incentivar o equilíbrio saudável entre a vida profissional e o tempo dedicado à família.

No Dia dos Animais, se sua empresa tiver estrutura, que tal promover o Pets Day? Um dia ou tarde permitindo que os funcionários levem seus cachorros (e, por que não, gatos) para o escritório é uma ação ousada, mas superdivertida!

E, não menos importante, o Outubro Rosa é uma oportunidade de promover ações de conscientização e prevenção contra o [câncer de mama](#). O RH pode, por exemplo, convidar uma especialista para falar sobre o assunto e liberar colaboradoras para fazer o exame.

# 11 NOVEMBRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |

## NOVEMBRO AZUL

Mês de prevenção contra o câncer de próstata

- 2

Finados
- 8

Pagamento
- 15

Proclamação da República
- 10

Envio da GPS
- 20

Dia da Consciência Negra
- 20

INSS e IRRF
- 24

Black Friday
- 30

Prazo final para o pagamento da 1ª parcela do 13º salário
- 7

Depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP

# 12 DEZEMBRO

| D  | S  | T  | Q  | Q  | S  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |

## DEZEMBRO VERMELHO

Mês da conscientização sobre HIV e prevenção contra o câncer de pele

- 7

Pagamento, depósito do FGTS, envio do CAGED e entrega da GFIP/SEFIP
- 25

Natal
- 8

Envio da GPS
- 31

Ano-Novo
- 20

INSS, IRRF e 2ª parcela do 13º salário

## DE OLHO NOS DADOS:

45,7%

dos entrevistados não conhecem uma pessoa negra que ocupe cargo de liderança.

37,2%

dos respondentes negros indicaram já ter sofrido algum tipo de racismo no ambiente de trabalho, sendo que 54,7% dos atos racistas vieram de líderes.

57%

dos entrevistados declararam que as empresas onde trabalham não têm espaços de acolhimento para denúncias de racismo.

80,9%

nunca participaram de treinamentos para proteção de colaboradores em caso de racismo.

Fonte: pesquisa Raça&Mercado de Trabalho | 2022

Os números mostram que a diversidade racial nas empresas ainda está muito longe do que deveria ser. Por isso, não perca a oportunidade de fazer ações relevantes no mês da Consciência Negra, como rodas de conversa, palestras com especialistas e incentivo à leitura de [livros antirracistas](#). Mas, acima de tudo isso, avalie o que mais a empresa pode fazer para aumentar a diversidade racial, revisando as políticas de equidade e os processos de admissão.

Além disso, é importante que o RH esteja alinhado com as equipes comerciais em datas como a Black Friday. Assim como o Dia do Cliente, a data voltada para o varejo ganhou destaque nos últimos anos. Reúna-se com os times para entender possíveis necessidades, como fazer camisetas, café da manhã e uma série de outras ações. E atenção: a data pode exigir mudanças na escala de trabalho.

Dezembro é um mês em que todo mundo – inclusive o RH – está na correria para entregar todos os trabalhos e encerrar o ano. Como muitas pessoas gostam de viajar nessa época, é importante organizar e comunicar com antecedência sobre a escala de trabalho no fim do ano.

No Natal, vale envolver os colaboradores em ações como a campanha “Papai Noel dos Correios”, na qual as pessoas pegam cartinhas de crianças em situação de vulnerabilidade para presentear-las. Busque também promover o descanso nas festas de fim de ano, incentivando que se desconectem e aproveitem os dias de pausa com as pessoas que amam. Outra dica é oferecer crédito flexível no cartão Flash, assim os colaboradores podem usar o saldo com o que preferirem.

# Que tal personalizar o seu calendário de RH?

Gostou desse conteúdo e quer incluir datas e ações mais específicas da sua empresa? Criamos uma versão editável do calendário para que você possa personalizar e organizar 2023 à sua maneira.

Com ele, você tem a liberdade de incluir aniversários, feriados regionais, marcos importantes como o atingimento de metas e qualquer outra data que seja importante para o seu trabalho.

**ACESSAR CALENDÁRIO EDITÁVEL**

## Como usar a planilha:

- O primeiro passo é fazer uma cópia para poder editar o calendário.
- Depois, inclua as datas e compromissos importantes para o seu trabalho.
- Você também pode usar a tabela 'Lembretes', que fica embaixo do calendário de cada mês, para fazer anotações sobre campanhas, ações específicas, aniversariantes e o que mais quiser.

# Venha ser Flash Pessoas

Já pensou em gerir todos os seus processos de uma forma automatizada e descomplicada – e, o melhor, longe de papeladas e planilhas? É isso mesmo, a Flash Pessoas é uma plataforma com soluções completas para as principais atividades do RH, confira:



**Admissão online**



**Treinamentos e desenvolvimento**



**Engajamento dos colaboradores**



**Organograma**



**People Analytics**

... e muito mais! Com a Flash Pessoas, você foge da burocracia e garante uma gestão estratégica e eficiente, com soluções orientadas e dados para facilitar a análise e a tomada de decisões.



**Gestão de Pessoas**

## Conheça mais sobre a Flash Pessoas

Se você acha que este calendário foi útil para  
você, vai amar as outras soluções que preparamos  
para simplificar o seu dia a dia de RH!

**DESCUBRA AS SOLUÇÕES DA FLASH**

**flash**

